



## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

*In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare sinteticamente solo gli elementi significativi, per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.*

**TITOLO DEL PROGETTO:**

Grow Up

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

Settore A-3: MINORI E GIOVANI IN CONDIZIONI DI DISAGIO O DI ESCLUSIONE SOCIALE

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 MESI

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Il progetto ha come obiettivo il sostegno dei percorsi di vita e dei processi di cura e protezione dei bambini e degli adolescenti presi in carico dalle strutture dell'ente proponente. In linea con l'obiettivo C del piano triennale (obiettivo 3 Agenda 2030) che si propone di "assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età", GrowUp intende accrescere le occasioni educative di bambini e giovani, italiani e non, attraverso pratiche di rinforzo, protezione e cura all'interno delle sedi di servizio e grazie al contributo dei giovani in servizio civile.

Obiettivo specifico del progetto è dunque la promozione del benessere e della qualità di vita dei minori e dei giovani.

L'emergenza sanitaria e sociale causata dal Covid-19 ha aggravato le condizioni di povertà delle famiglie e causato uno stravolgimento della vita educativa e socioculturale dei giovani, dovuta alla chiusura prolungata delle scuole e all'allontanamento dagli spazi educativi della comunità. Obiettivi consequenziali (precondizione per un'azione educativa) sono

- Sostegno percorsi di vita e processi di cura bambini e adolescenti.
- Promozione benessere e qualità di vita dei minori.
- Protezione dai principali fattori di disagio e di fragilità.

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Gli operatori volontari in s.c. nei loro turni di presenza, definiti nell' équipe settimanale, possono:

1. Attività laboratoriali: svolgimento laboratori attivamente con bambini e educatori e come osservatore e segnalatore di criticità.
2. Attività di supporto scolastico: affiancamento dei minori con programmi individualizzati o di piccoli gruppi nello svolgimento dei compiti e nello studio rendendola un'occasione di accrescimento dell'autostima e delle capacità del ragazzo.
3. Attività estive: ideazione e realizzazione di momenti ludici per le attività estive in città.
4. Pianificazione e realizzazione di attività ludico-ricreative e sportive: promozione e conduzione delle attività di animazione di cui ne è figura cardine. Nello specifico delle attività troviamo:
  - Attività sportive
  - Uscite
  - Eventi in città
  - Attività estive

5. Accompagnamento: insieme agli educatori e poi in modo autonomo il volontario si reca presso le scuole frequentate dai ragazzi per condurli nelle sedi del progetto. Saltuariamente si occupa anche di accompagnare i bambini a casa.

6. Attività di supporto organizzativo:

- Aiuto preparazione pranzo/cena e gestione pasti: collaborazione con gli educatori per la preparazione e la gestione dei pasti.

- Gestione spesa con ospiti per la comunità: collaborazione per la gestione della dispensa e per gli acquisti settimanali necessari per la struttura.

- Gestione merende: preparazione merenda e organizzazione spazi e tempi. Particolare attenzione a eventi come feste e compleanni con addobbi e predisposizione materiali.

- Back office: archiviazione documentazione delle attività.

8. Attività rimodulate per situazioni emergenziali: rimodulazione delle attività per poter essere operativi anche in situazioni di emergenza (come il Covid-19), con tre livelli di ingaggio:

- Attività da remoto

- Attività mista

- Attività sul campo

### **SEDI DI SVOLGIMENTO:**

#### **SERVIZI RESIDENZIALI**

Comunità 2 - codice sede 169661 - Cea San Nicolò n. 3 posti

Comunità 3 - codice sede 170098 - comunità Tuin n. 3 posti

Comunità 9 - codice sede 170137 - cet ardini n. 2 posti

#### **SERVIZI COMUNITA' DIURNE**

Comunità 4 - codice sede 170099 - Ced Tepee n. 2 posti

Comunità 5 - codice sede 170100 - Ced La casa nel bosco n. 2 posti

#### **SERVIZI SOCIO EDUCATIVI DIURNI**

Comunità 6 - codice sede 170101 Cse Fata Carabina n. 2 posti

Comunità 7 - codice sede 170133 Cse Il Levante n. 2 posti

Comunità 8 - codice sede 170134 Cse san Giovanni battista n. 2 posti

#### **CENTRI DI AGGREGAZIONE**

Comunità 10 - codice sede 170135 Centro di Aggregazione StreetUp, n. 2 posti

Comunità 11 - codice sede 170136 Centro di aggregazione Link n. 1 posto

### **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

numero posti: con vitto e alloggio n. 0;

con solo vitto n. 5;

senza vitto e alloggio n.5

Numero 10 posti (sedi di servizio) per un **totale di posti disponibili: 21**

### **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

- Rispetto regolamento della sede di progetto

- Rispetto normativa sicurezza sul lavoro

- Mantenimento riservatezza ed eticità su fatti e persone

- Rispetto indicazioni operative ricevute

- Rispettare gli orari concordati

- Disponibilità a concordare un orario che tenga in conto delle esigenze della singola sede e dunque a svolgere il servizio anche in orario serale, festivo o in fine settimana.

### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Al volontario potrà essere richiesta la disponibilità:

1. di guida degli automezzi messi a disposizione dell'Ente per spostamenti nel territorio per la realizzazione delle attività

2. di impiegare alcuni giorni di permesso in concomitanza alla chiusura delle sedi di attuazione progetto

3. di effettuare la propria attività in sede diversa da quella di servizio (sap), per un periodo non superiore ai 60 gg., previo consenso e comunicazione al Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale

4. di partecipare ad alcuni degli eventi organizzati dall'Ente: eventi di Fundraising, eventi ed iniziative svolte in collaborazione con le reti cittadine, eventi in collaborazione e partecipazione con la Conferenza Ligure Enti Servizio Civile.

Potrà inoltre essere richiesta al volontario la disponibilità al trasferimento temporaneo di sede in occasione di:

- svolgimento e partecipazione ai soggiorni articolati dalle strutture, soggiorni estivi. Anche in questo caso verrà acquisito il consenso dell'ov e inviata richiesta variazione temporanea sede al Dipartimento.
- partecipazione a eventi formativi e professionalizzanti organizzate all'esterno della sede, in occasioni di eventi non programmati ma utili all'arricchimento delle occasioni formative degli ov.

## **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

### **1) Elementi obbligatori del sistema di reclutamento e selezione autonomo (eventuale):**

#### **a) Metodologia:**

Il percorso di reclutamento e selezione dei giovani operatori volontari del servizio civile universale della rete RRSCU-Liguria intende articolarsi a partire da un incontro, organizzato in una o più sedi per raggiungere efficacemente i territori del raggruppamento, un incontro collettivo alla presenza di alcuni OLP e del coordinatore responsabile, con i giovani che hanno manifestato il loro interesse ai progetti telefonicamente o a voce; in tale occasione verranno declinate alcune informazioni generali sulla rete RRSCU-Liguria, sugli ambiti di impiego, sui servizi e le attività.

Successivamente, ai giovani che manifesteranno interesse al progetto, verrà chiesto di sostenere almeno un colloquio personale con l'OLP accreditato per il progetto (possibilmente il colloquio verrà svolto all'interno di una sede operativa di progetto per permettere la visita della struttura operativa), facendo in modo che ciò avvenga preferibilmente prima di presentare la domanda formale di servizio civile. Durante questo colloquio l'OLP illustrerà brevemente, tramite anche la consegna di materiale informativo, i seguenti contenuti:

1. la documentazione fondamentale sugli aspetti normativi e la legislazione attualmente vigente sul servizio civile universale;
2. le caratteristiche generali delle attività previste nei Piani di intervento e nei progetti di servizio civile;
3. una presentazione dell'ente, delle sue finalità e delle sue attività;
4. il progetto specifico presentato dalla sede locale, con i luoghi di servizio e le attività previste;
5. le caratteristiche della formazione, i contenuti e le competenze acquisibili, nonché altri eventuali benefici connessi come crediti formativi e tirocini universitari riconosciuti.

La selezione vera e propria al progetto viene realizzata a partire dalla domanda regolarmente presentata, entro le scadenze indicate dal bando, previa verifica formale dei requisiti indicati dal bando e di altri eventualmente previsti dallo specifico progetto.

Al momento della presentazione della domanda (secondo gli allegati preposti per la candidatura del Bando), oltre alla ricevuta della candidatura (se effettuata a mano), viene consegnato un calendario con le date e gli orari delle selezioni ufficiali. Tali informazioni sono anche riportate nella specifica pagina web dedicata al servizio civile universale.

La selezione ufficiale, ai fini della compilazione delle graduatorie, avviene con queste modalità:

Il colloquio individuale effettuato dal selettore accreditato, insieme all'apposita Commissione di selezione prevista dal D.Lgs. n. 40/2017, di cui fa parte obbligatoriamente l'OLP della sede per cui i volontari concorrono.

#### **La valutazione formale dei titoli di studio e delle esperienze documentate al momento della presentazione della domanda (Allegati 2 e 3 del Bando).**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 40/2017 la Commissione sarà composta da membri che al momento dell'insediamento dichiareranno, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di non essere legati da rapporti di parentela con i giovani partecipanti alla selezione e di non incorrere in alcuna causa di incompatibilità.

All'esito della selezione, la Commissione redigerà un relativo verbale, contenente il punteggio per ogni elemento di valutazione con riferimento a ciascun candidato.

Accedono alla valutazione dei titoli formali i candidati ritenuti idonei dopo il colloquio, ossia con un punteggio uguale o superiore a 36/60 (cfr. punteggio colloquio criteri di selezione).

È considerato motivo di esclusione la non partecipazione al colloquio di selezione, nelle date e negli orari adeguatamente pubblicizzati, salvo impedimento per malattia adeguatamente documentato.

**b) Strumenti e tecniche utilizzati:**

1. Colloquio personale con Commissione di selezione.
2. Valutazione titoli ed esperienze autocertificati.

Le tecniche utilizzate sono:

- Interviste nel colloquio,
- Scala di valutazione dei titoli.

**c) Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:**

Le variabili che si intendono misurare sono:

1. Conoscenza di base del candidato, tramite valutazione dei titoli di studio e professionali;
2. Esperienze pregresse del candidato in relazione alle finalità e le caratteristiche dello specifico progetto per cui si è candidato;
3. Conoscenze, competenze e qualità non misurabili su titoli, ma tramite colloquio.

**d) Criteri di selezione**

La scala di valutazione dei candidati è espressa in punti, con un massimo ottenibile di 110, che derivano dalla somma algebrica dei punteggi parziali ottenibili nelle seguenti voci:

1. valutazione dei titoli di studio, professionali, altra formazione extra-scolastica, altre conoscenze certificabili: max 20 punti:
1. valutazione dei titoli di studio, professionali, altra formazione extra-scolastica, altre conoscenze certificabili: max 20 punti:

<u>Titoli valutabili</u>	<u>Punti</u>
a. Titoli di studio (si valuta solo il titolo più alto):	max 10
b. Master, dottorati, specializzazioni	max 3
c. Titoli professionali (si valuta solo il titolo più alto):	max 5
d. Altre conoscenze certificabili (es: lingue, ECDL, corso primo soccorso, ecc...)	
2. Valutazione esperienze pregresse:	max 30 punti
3. Colloquio:	max 60 punti

**e) Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:**

Sono considerati idonei allo svolgimento dei progetti di servizio civile i candidati che al termine del colloquio abbiano ottenuto un punteggio minimo di 36/60.

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

voce 13 scheda progetto:

La Cooperativa Sociale La Comunità per il progetto “Grow Up” ha ottenuto il riconoscimento dei crediti universitari al Servizio Civile ai fini delle attività di tirocinio dei corsi di laurea del Dipartimento di Scienze della Formazione – Università di Genova – come da dichiarazione del Dipartimento stesso Disfor - prot. 14171/2020.

Voce 14 scheda progetto: Convenzione di Tirocinio Curriculare – Rep. 1537/2016 stipulato con l’Università degli Studi di Genova e rivolto alle Facoltà di Scienze Pedagogiche e Facoltà di Scienze Mediche e Farmaceutiche

voce 15 scheda progetto: Certificazione: ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 13/2013 e Decreto Interministeriale del 30 giugno 2015. Il percorso sarà svolto in modo conforme a quanto previsto da normativa nazionale e Regionale e successive modificazioni dall’Ente Cooperativa Sociale Agorà, Ente Titolato ai servizi di IVC delle competenze (in allegato al Programma).

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Le sedi di realizzazione della formazione specifica degli operatori volontari in servizio civile sono:

- comunita 1 - codice sede 169660- Cooperativa Sociale La Comunità Via degli Orefici 8 (Genova)

•comunità 10 - codice sede 170135 Centro di Aggregazione Street Up

La durata della formazione specifica è in totale di 72 ore.

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**  
#FARECOMUNITA' - percorsi di resilienza a genova

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Obiettivo comune e condiviso, anche se declinato in diverse modalità dagli enti, è l'Obiettivo C del Piano Triennale, riferito all'obiettivo 3 dell'Agenda 2030, che si prefigge, attraverso le azioni sviluppate sul territorio, di "assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età".

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Ambito territoriale della città metropolitana di Genova

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

→Durata del periodo di tutoraggio

- 2 mesi

→Ore dedicate

- 21 ore

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

Il tutoraggio viene organizzato, alternando incontri individuali e di gruppo, con cadenza settimanale o bi-settimanale, a partire dall'undicesimo mese di servizio e accompagna gli OV nel corso degli ultimi 2 mesi di percorso.

**n. 5 incontri individuali di 1 ora per un totale di 5 ore.**

**n. 5 incontri di gruppo da 2 o 3 ore per un totale di 16 ore.**

La calendarizzazione specifica viene fatta in accordo con le esigenze dei servizi che impegnano gli OV.

I gruppi sono condotti con una metodologia laboratoriale che prevede il coinvolgimento attivo dei partecipanti e l'utilizzo di giochi e simulazioni che favoriscono il learning-by-doing, rispetto ai contenuti affrontati.

I colloqui individuali sono concepiti come momenti di approfondimento di visione di sé e del proprio progetto professionale ma anche come supporto alla lettura e alla comprensione di quanto si svolge in gruppo.

→Attività di tutoraggio

Le attività seguono un percorso orientativo suddiviso in 3 moduli che vengono completate in un quarto modulo inserito nelle attività opzionali.

I tre moduli sono:

- Io e le mie competenze
- I servizi per il lavoro
- La ricerca attiva del lavoro

Un quarto modulo **-Il mio progetto professionale-** supporta l'OV nello sviluppo di capacità di analisi e di sistematizzazione delle informazioni ricavate su sé stessi e sul contesto, per definire una scelta e un progetto che permetta in modo realistico di raggiungere l'obiettivo lavorativo individuato.